

GAP EYLEM PLANI

İzleme Değerlendirme ve Koordinasyon

**Stratejik Planlama, İzleme Değerlendirme ve
Koordinasyon Genel Koordinatörlüğü**

26 Ağustos 2008

İZLEME-DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON

- GAP Eylem Planı'nın izlenmesi, değerlendirilmesi ve koordinasyonundan sorumlu kuruluş **GAP Bölge Kalkınma İdaresi**'dir.
- GAP İdaresi, sorumlu kuruluşların Planda yer alan eylemleri için hazırlayacakları iş takvimleri çerçevesinde sürekli bir uygulama-izleme-değerlendirme sistemi oluşturacaktır.
- **“GAP Eylem Planı İzleme ve Yönlendirme Komitesi”** oluşturulacak; komitenin başkanlığı ve sekretarya hizmetleri de GAP İdaresi tarafından yürütülecektir.
- Eylem Planının ihtiyaçlara göre revize edilmesi **GAP Yüksek Kurulu**nun yetkisindedir.
- GAP İdaresi, her **üç (3) ayda bir** izleme raporu hazırlayarak GAP Yüksek Kurulu'na sunacaktır.
- GAP Yüksek Kurulu, GAP Eylem Planı ile ilgili gelişmeler hususunda Bakanlar Kurulu ve basını bilgilendirecektir.

<i>GELİŞME EKSENLERİ</i>	<i>Eylem Sayısı</i>
Ekonomik Kalkınmanın Gerçekleştirilmesi	15
Sosyal Gelişmenin Sağlanması	29
Altyapının Geliştirilmesi	20
Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	9
<i>TOPLAM</i>	<i>73</i>
<i>Alt Eylem</i>	<i>~ 300</i>

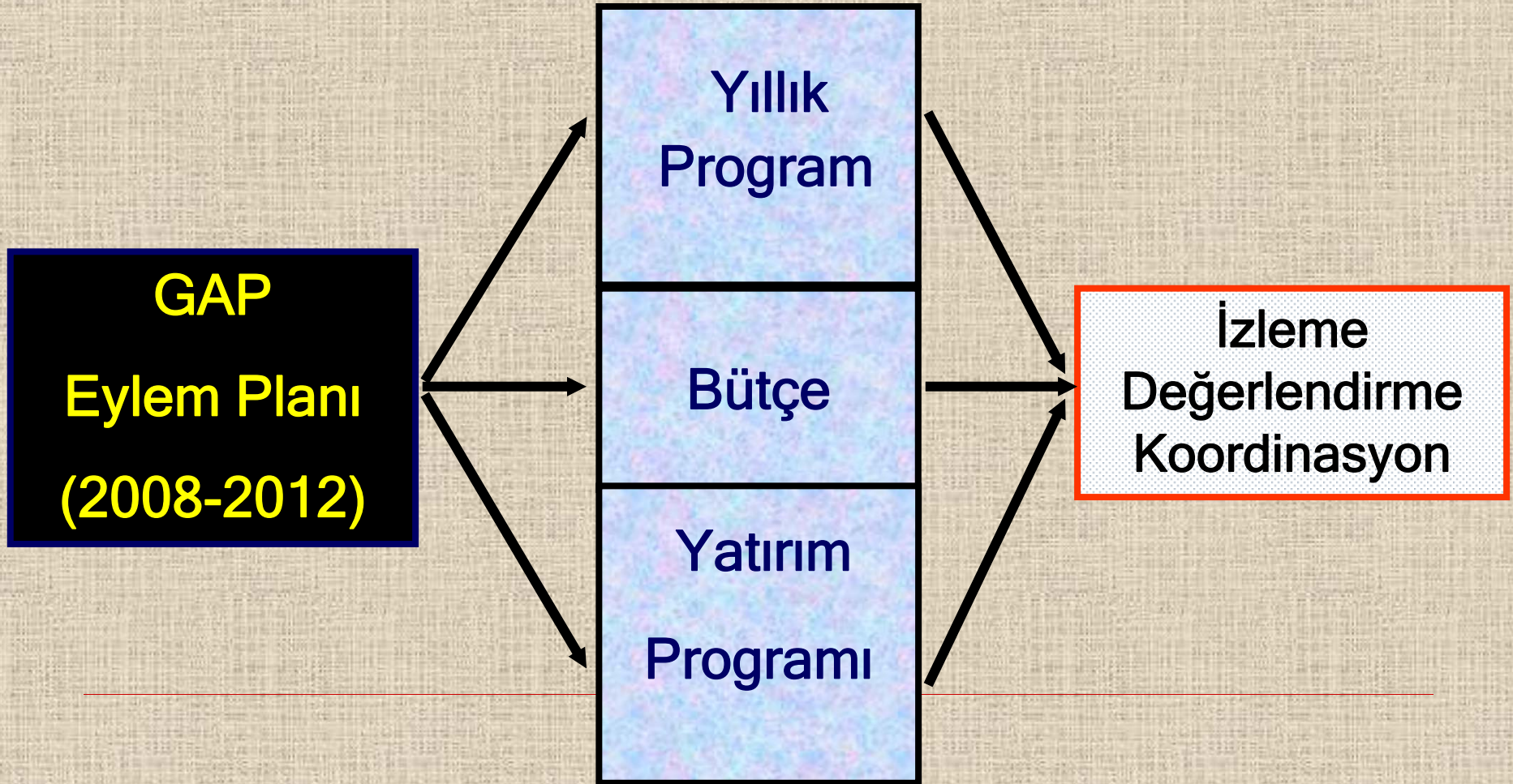
EYLEMLERİN YAPISI

Eylem No	Eylem Adı	Yer	Sorumlu Kuruluş	İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar	Başlama-Bitiş Tarihi	Yapılacak İşlem ve Açıklama
----------	-----------	-----	-----------------	--------------------------------	----------------------	-----------------------------

GAP Eylem Planı'nda yer alan her bir eylem için;

- İlgili ekseni ve alt başlığı ifade eden “**Eylem No**”,
- Ne yapılacağını kısaca tanımlayan “**Eylem Adı**”,
- Eylemin yürütüleceği ili gösteren “**Yer**”,
- Eylemi gerçekleştirmekten “**Sorumlu Kuruluş**”,
- Eylem gerçekleştirilirken “**İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar**”,
- Eylemin tamamlanma süresini gösteren “**Başlama-Bitiş Tarihi**” ve
- Yapılacak yasal düzenlemeleri, idari işlemleri ve yapılacak işlerin ayrıntılı gerekçesi ve açıklamasını gösteren “**Yapılacak İşlem ve Açıklamalar**” belirlenmiştir.

UYGULAMA, İZLEME VE KOORDİNASYON



GAP EYLEM PLANI SORUMLU KURULUŞLAR

Maliye Bakanlığı	Küçük ve Orta Ölçekli Sanayi Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
Milli Eğitim Bakanlığı	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
Sağlık Bakanlığı	Tarım Reformu Genel Müdürlüğü
Tarım ve Köyişleri Bakanlığı	Karayolları Genel Müdürlüğü
Sanayi ve Ticaret Bakanlığı	Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı	T.C. Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü
Kültür ve Turizm Bakanlığı	Demiryollar, Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü
Çevre ve Orman Bakanlığı	Dış Ticaret Müsteşarlığı İhracatı Geliştirme Etüt Merkezi
Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı	Türkiye Elektrik İletim Anonim Şirketi
Dış Ticaret Müsteşarlığı	Türkiye Elektrik Dağıtım Anonim Şirketi
Hazine Müsteşarlığı	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü
Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Başkanlığı	Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü
Toplu Konut İdaresi Başkanlığı	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü

GAP EYLEM PLANI SORUMLU KURULUŞLAR

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü	Siirt Valiliği
Vakıflar Genel Müdürlüğü	Şanlıurfa Valiliği
Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü	Şırnak Valiliği
Boru Hatları ile Petrol Taşıma A.Ş.	Adıyaman Üniversitesi Rektörlüğü
Ziraat Bankası Genel Müdürlüğü	Batman Üniversitesi Rektörlüğü
Türkiye Halkbankası Genel Müdürlüğü	Dicle Üniversitesi Rektörlüğü
Türkiye Kalkınma Bankası Genel Müdürlüğü	Gaziantep Üniversitesi Rektörlüğü
Adıyaman Valiliği	Harran Üniversitesi Rektörlüğü
Batman Valiliği	Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörlüğü
Diyarbakır Valiliği	Mardin Artuklu Üniversitesi Rektörlüğü
Gaziantep Valiliği	Siirt Üniversitesi Rektörlüğü
Kilis Valiliği	Şırnak Üniversitesi Rektörlüğü
Mardin Valiliği	GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı

İZLEME DEğERLENDİRME VE KOORDİNASYON

İZLEME DEğERLENDİRME VE KOORDİNASYONUN AMACI

- Eylemlerin uygulama aşamalarını gözden geçirerek hedeflere ilişkin gelişmeleri izlemek
- Uygulama sürecinde ortaya çıkan sorunları ve koordinasyon gerektiren konuları belirlemek
- Planın öngöröldüğü sürede gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli tedbirlerin zamanında alınmasını sağlamak

GAP YÜKSEK KURULU

GAP İDARESİ EYLEM PLANI İZLEME DEĞERLENİRME EKİBİ

Bütünleme

Eksen Bazında Analiz

Sınıflandırma

Verilerin Toplanması
(VERİ BANKASI)

Periyodik
Raporlama

Eylem Planı
İzleme ve Yönlendirme
Komitesi

Ekonomik Dönüşümün
Gerçekleştirilmesi Eksenine
Sorumlu Kuruluşları

Sosyal Gelişiminin
Sağlanması Eksenine
Sorumlu Kuruluşları

Altyapının Geliştirilmesi
Eksenine
Sorumlu Kuruluşları

Kurumsal Kapasitenin
Geliştirilmesi Eksenine
Sorumlu Kuruluşları

İşbirliği Yapılan Kuruluşlar

İZLEME DEğERLENDİRME VE KOORDİNASYON SİTEMİNİN KURULMASI ÇERÇEVESİNDE YAPILAN İŐLER

1.GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanının başkanlığında Bakanlık ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının Bakanlık ve Müsteşarlıklarda en az Müsteşar Yardımcısı, diğer kurum ve kuruluşlarda ise Genel Müdür düzeyindeki temsilcilerinden oluşan komite oluşturulmuştur.

- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı
- ✓ Sağlık Bakanlığı
- ✓ Tarım ve Köyişleri Bakanlığı
- ✓ Sanayi ve Ticaret Bakanlığı
- ✓ Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
- ✓ Kültür ve Turizm Bakanlığı
- ✓ Çevre ve Orman Bakanlığı
- ✓ Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı
- ✓ Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü
- ✓ Tarım Reformu Genel Müdürlüğü
- ✓ Karayolları Genel Müdürlüğü
- ✓ Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü (İŞKUR)
- ✓ Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü
- ✓ Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü

(Komite gerekli gördüğü takdirde diğer kamu kurum ve kuruluşlarını da komite üyesi olarak görevlendirmeye karar verebilir.)

2. “İş takvimleri ve İzleme Formları” hazırlanarak ilgili tüm kuruluőlara gönderilmiőtir.

Kurumlardan sorumlu oldukları “Ana Eylem” ve buna bağlı “Alt Eylemler” bazında iş takvimleri ve izleme formlarının hazırlanarak tarafımıza gönderilmesi istenmiőtir.

Gelen formlar değerlendirilmeye bařlanmıőtir.

Eksen Adı	Eylemin GAP Eylem Planı'nda yer aldığı eksenidir.
Eylem No	GAP Eylem Planı'nda eksenlere göre eylemlere verilen numaradır.
Eylem Adı	GAP Eylem Planı'nda yer alan isimdir.
Proje No	Yatırım Programı'nda yer alan projelere verilen numaradır.
Sorumlu Kuruluş	Eylemin gerçekleştirilmesinden sorumlu olan kuruluştur.
İşbirliği Yapılan Kuruluşlar	Eylemin gerçekleştirilmesi sürecinde işbirliği yapılacak kuruluşlardır.
Yer	Eylemin uygulanacağı il/illerdir.
Başlama-Bitiş Tarihi	Eylemin gerçekleştirileceği dönemi gösterir.

MALİYET BİLGİLERİ

Proje Tutarı	Eylemin gerçekleştirilebilmesi için öngörülen toplam finansman ihtiyacıdır.
Toplam Harcama Tutarı (Toplam Kümülatif Harcama)	Eylem için, eylemin başladığı tarihten rapor dönemi sonuna kadar yapılan toplam harcamayı gösterir.
İlgili Yıl Ödeneği	Yatırım Programı'nda tahsis edilen ödenek tutarıdır.
İlgili Yıl Harcaması (Yıllık Kümülatif Harcama)	İlgili yıl ödeneğinden, yılbaşından rapor dönemi sonuna kadar yapılan yıllık kümülatif harcamayı gösterir.
Fiziki Gerçekleşme	Eylemin bütünü itibariyle ulaşılan noktayı gösterir.

RAPOR DÖNEMİ BİLGİLERİ

Gerçekleştirilen Faaliyetler: Rapor döneminde planlanan faaliyetlerden gerçekleştirilmiş olanlar ana hatları ile açıklanacaktır.

Uygulama Sonuçları : Yürütölen faaliyetler sonucundaki somut verilere dayalı çıktılardır. Bu bölümde, eylemin niteliğine göre planlanan aktivite çerçevesinde gerçekleşme oranlarına ilişkin genel bilgiler de verilecektir.

Engeller ve Sorunlar: Faaliyetlerin yürütölmeleri sırasında karşılaşılan ve öngörölen gelişmeyi yavaşlatan veya yavaşlatma ihtimali bulunan hususlar açıklanacaktır.

Çözüm Önerileri: Hedeflere ulaşabilmek için, sorunlar ve engellerin giderilmesi ve çözümlenmesine yönelik teklifler yer alacaktır.

GELECEK RAPOR DÖNEMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Planlanan Faaliyetler : Gelecek rapor döneminde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetler yer alacaktır.

Beklenen Sonuçlar : Gerçekleştirilecek faaliyetlerin sonucunda elde edilecek çıktılar yazılacaktır.

Muhtemel Engel ve Sorunlar : Uygulama döneminde ortaya çıkabilecek engel ve sorunlar belirtilecektir.

İş Takviminde Meydana Gelebilecek Olası Değişiklikler: Planlama aşamasında öngörülmeven, ancak daha sonra ortaya çıkan engeller nedeniyle iş takviminde yapılabilecek değişiklikler yazılacaktır.

DİĞER HUSUSLAR

Raporlayan kuruluşun diğer tespit, değerlendirme, görüş ve önerileri.

2008/11 Sayılı Başbakanlık Genelgesi

- Projenin uygulanmasında ilgili tüm taraflar arasında etkin bir koordinasyon sağlanacak ve başta valiler olmak üzere, yerel yöneticiler çalışmalarını hızlandırmaya yönelik gerekli tedbirleri zamanında alacaktır.
- Sosyal gelişme başta olmak üzere Eylem Planı kapsamındaki faaliyetlerle ilgili ihtiyaç tespiti, uygulaması ve koordinasyonunda valilikler etkin rol alacaklar ve işin niteliğine bağlı olarak, mahallinde yürütülmesi için azemi oranda sorumluluk üstleneceklerdir.
- Planın Bölge düzeyinde uygulanmasından Eylem Plan'ında yer alan bütün kamu kurum ve kuruluşları sorumlu olacaklardır.
- Valilikler illerindeki uygulamayı yakından takip edecek , sorunları tespit edecek ve GAP Yüksek Kurulu'na iletilmek üzere GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığını zamanında bilgilendirecektir.
- Valilikler yazışmaların il özel idareleri ve belediyelere dağıtımlarının yapılması ve periyodik olarak hazırlanan izleme raporlarının GAP İdaresi'ne iletilmesini sağlayacaktır.